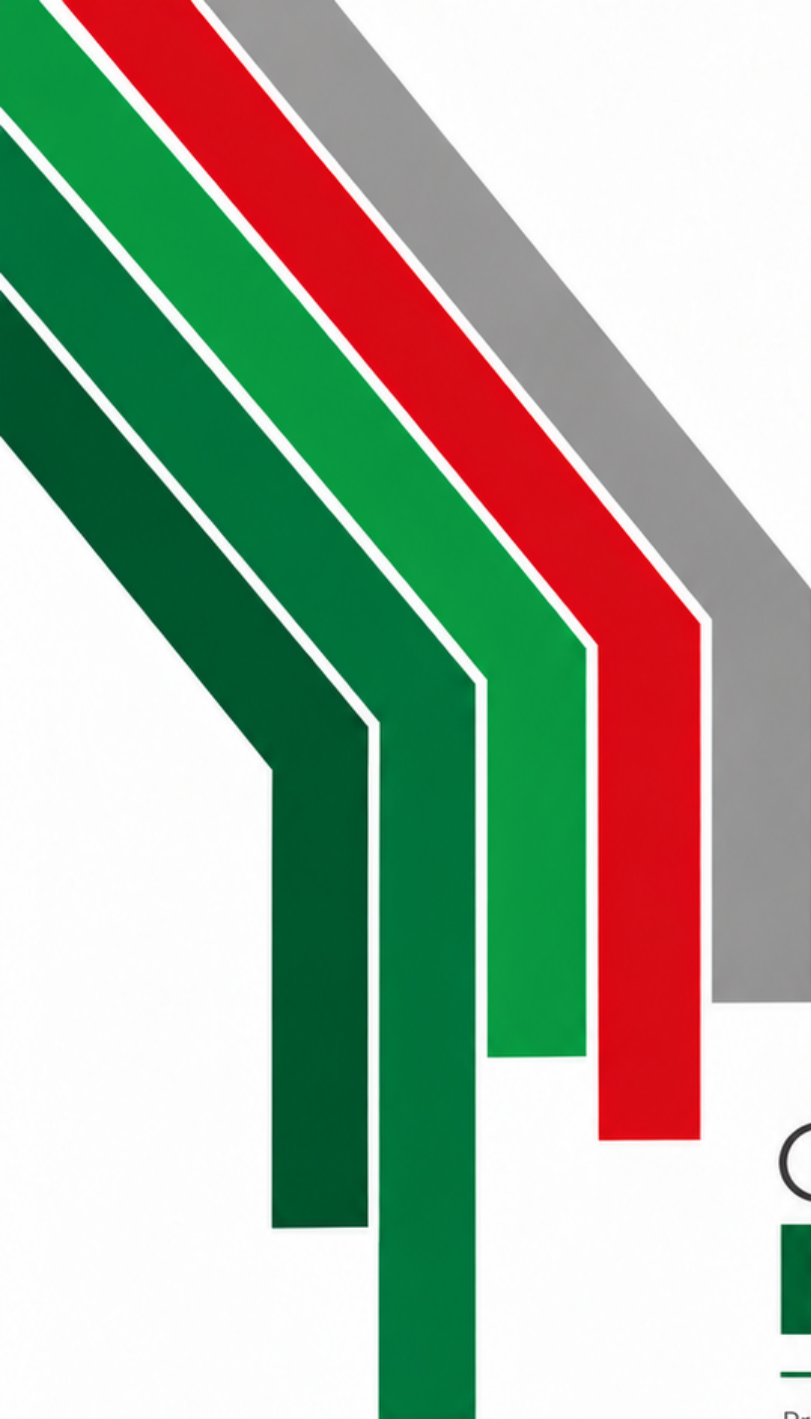




CODICE ETICO

Principi, valori e regole di condotta
per dipendenti, collaboratori
e partner commerciali

Versione 1.0
Ottobre 2026
Approvato dal Consiglio di Amministrazione

TK S.r.l.

Progettazione, realizzazione e manutenzione continuativa di impianti complessi, attiva 24 ore su 24 e 7 giorni su 7.
L'azienda opera con competenze trasversali in molteplici ambiti tecnologici, tra cui: impianti antincendio e antinfortunistici, termoidraulica: sistemi di climatizzazione, riscaldamento e soluzioni per il risparmio energetico, automazioni, antifurti e sicurezza, videosorveglianza, informatica ed impiantistica elettrica ed elettronica.

PREMESSA DEL VERTICE AZIENDALE

Inclini ai principi, ai valori e ad un senso di responsabilità che ci appartiene i vertici hanno condiviso la volontà comune di introdurre il nostro codice etico.

Il documento rappresenta non solo una dichiarazione formale dei nostri principi, ma anche un impegno concreto atto ad una gestione trasparente, avveduta e garante del bene comune.

Per noi l'etica non è solo un insieme di regole, ma una guida vivace e quotidiana nelle scelte strategiche e operative dell'azienda. È il fondamento su cui costruiamo relazioni solide e durature, sia all'interno dell'organizzazione sia verso gli stakeholder, ed è ciò che ci permette di guardare al futuro, contribuendo con impegno costante nella direzione dell'innovazione e della sostenibilità. Crediamo fermamente che l'integrità sia la condizione imprescindibile per una crescita sostenibile, capace di generare valore per tutti i nostri stakeholder – clienti, fornitori, collaboratori, enti, partner e comunità – con uno sguardo attento alle nuove generazioni.

I rapporti si fondano su valori di responsabilità, trasparenza, fiducia reciproca e condivisione degli obiettivi. Promuoviamo attivamente il rispetto della legalità, la correttezza nei comportamenti e la sensibilizzazione su tematiche etiche e ambientali. Ci impegniamo a mantenere un ambiente di lavoro inclusivo, sicuro e motivante, in cui ogni persona possa esprimere il proprio potenziale e sentirsi parte integrante di una più ampia prospettiva, consapevoli che persone e innovazione crescono assieme.

Questo Codice Etico è un riferimento per tutti coloro che operano per e con TK S.r.l. e ne rappresentano i valori. I nostri dipendenti e collaboratori sono i primi ambasciatori della nostra identità aziendale, e il loro comportamento quotidiano è la manifestazione concreta dei principi in cui crediamo.

La cultura della sostenibilità per TK S.r.l. è frutto dell'impegno collettivo, della competenza e dell'integrità della Governance, della Direzione e di ogni singola persona che contribuisce, con passione e responsabilità, alla nostra missione.

L'Amministratore Delegato
MARILENA POZZI



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksissemi.com
Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375
web: www.tksistemi.com

INDICE

1. **L'azienda TK S.r.l.**
2. **Disposizioni Generali** — natura, destinatari, gerarchia delle fonti
3. **Principi Etici Fondamentali** — integrità, trasparenza, legalità, sostenibilità
4. **Diritti Umani e Condizioni di Lavoro** — autodeterminazione, parità di genere, inclusione, salute e sicurezza
5. **Etica di Impresa e di Business e Conformità Legale** — anticorruzione; prevenzione delle frodi; conflitti di interesse; antitrust; riciclaggio di denaro e finanziamento del terrorismo; omaggi, liberalità, sponsorizzazioni e contributi
6. **Tutela Ambientale e Sostenibilità** — conformità normativa, efficienza energetica, criteri ESG nell'erogazione dei servizi e nelle forniture
7. **Rapporti con gli Stakeholder** — clienti, fornitori/subappaltatori, dipendenti, collaboratori, Pubbliche Amministrazioni e Istituzioni di gare pubbliche, Enti Terzi di ispezioni e controllo, imparzialità politica
8. **Protezione dei Dati e Riservatezza** — GDPR, riservatezza informazioni, utilizzo responsabile dei beni aziendali, proprietà intellettuale
9. **Intelligenza artificiale**
10. **Agire correttamente e compiere scelte opportune**
11. **Comunicazione e Formazione**
12. **Whistleblowing** — canali di segnalazione e tutela del segnalante (D.Lgs. 24/2023)
13. **Sanzioni e Violazioni**
14. **Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione** – bilancio e flussi finanziari; contabilità; revisione dei conti e controllo di gestione
15. **Disposizioni Finali** — con modulo firma per presa visione



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksissemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksistemi.com

1. L'AZIENDA TK S.r.l.

TK S.r.l., fondata nel 2015, è oggi una realtà di riferimento nella progettazione, realizzazione e manutenzione continuativa di impianti complessi, attiva 24 ore su 24 e 7 giorni su 7. L'azienda opera con competenze trasversali in molteplici ambiti tecnologici, tra cui: impianti antincendio e antinfortunistici, termoidraulica: sistemi di climatizzazione, riscaldamento e soluzioni per il risparmio energetico, automazioni, antifurti e sicurezza, videosorveglianza, informatica ed impiantistica elettrica ed elettronica.

Negli ultimi anni, TK ha intrapreso un percorso di crescita e trasformazione che l'ha portata a consolidare un forte posizionamento nei settori strategici smart city, smart building e smart security, affermandosi come partner tecnologico avanzato e affidabile per enti pubblici, aziende private e operatori istituzionali.

Tale evoluzione è stata resa possibile grazie a un team tecnico altamente qualificato, in possesso di certificazioni rilasciate da enti terzi accreditati, che garantisce l'aderenza ai più alti standard normativi e prestazionali. Ogni attività è svolta nel pieno rispetto della regolamentazione vigente, con un approccio orientato all'efficienza operativa, alla qualità del servizio ed alla continua innovazione.

L'impegno assiduo per il miglioramento, si riflette anche nella valorizzazione delle risorse umane. L'investimento costante nella formazione tecnica e professionale, nonché una cultura aziendale fondata su etica, responsabilità e competenza, garantisce stabilità nell'organizzazione e nell'impresa. In quest'ottica, l'azienda ha istituito una propria Academy interna, riconosciuta ufficialmente dall'Associazione M.A.I.A., attraverso la quale promuove percorsi formativi di eccellenza rivolti sia alle risorse interne, con l'obiettivo di garantirne la formazione continua, l'aggiornamento e la progressiva specializzazione professionale, sia a tecnici e professionisti esterni, anche attraverso specifici corsi M.A.I.A.

L'Academy rappresenta così uno strumento concreto per favorire la crescita delle competenze pratiche e professionali, valorizzare le persone e contribuire alla formazione di nuove generazioni di maestranze tecniche qualificate e specializzate.

Il settore tecnico e tecnologico è uno tra i principali motori di crescita dell'economia globale, ma resta anche uno degli ambiti in cui il divario di genere è per evidenti questioni più persistente e complesso da colmare. Il conseguimento nell'anno 2024 da parte di TK della certificazione **UNI/PdR 125:2022** testimonia l'efficacia delle proprie politiche per la parità di genere, anche in un settore a prevalenza maschile. Strategia e cultura dell'equità, Governance e opportunità, hanno permesso di ottenere un riconoscimento e un accreditamento di rilievo.

Il Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro, certificato secondo la norma **UNI ISO 45001:2023**, conferma l'impegno costante di TK nella tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, garantendo condizioni lavorative conformi alla normativa vigente e promuovendo una cultura della prevenzione e del benessere.

Con questo Codice Etico, TK intende divulgare ulteriormente la propria identità di impresa responsabile e sostenibile, impegnata a operare secondo principi chiari, condivisi e trasparenti, che guidano ogni decisione e ogni azione nella quotidianità del lavoro.



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksystemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksystemi.com

2. DISPOSIZIONI GENERALI

2.1 Natura e scopo del Codice Etico

Il presente Codice Etico (di seguito anche "il Codice") costituisce la carta dei valori di TK S.r.l. Esso esprime l'insieme dei principi etici, delle regole di condotta e degli impegni che TK riconosce come propri e che devono ispirare e guidare tutte le attività aziendali, in Italia e all'estero.

Il Codice è stato elaborato tenendo conto degli standard etici richiesti dagli stakeholder di TK S.r.l. e si allinea alle migliori pratiche internazionali in materia di etica d'impresa, diritti umani, tutela ambientale e conformità legale.

Riferimenti normativi e standard internazionali

Il Codice è ispirato ai seguenti riferimenti: D.Lgs. 231/2001 (responsabilità amministrativa degli enti) • UN Global Compact • Principi Guida ONU su Imprese e Diritti Umani • Convenzioni fondamentali ILO • Agenda ONU 2030 (SDGs) • D.Lgs. 24/2023 (whistleblowing) • D.Lgs. 81/2008 (salute e sicurezza sul lavoro)

2.2 Destinatari

Il presente Codice si applica a tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo, operano in nome, per conto o nell'interesse di TK S.r.l.:

- Membri degli organi di amministrazione e controllo (Consiglio di Amministrazione)
- Dipendenti a qualsiasi livello gerarchico e con qualsiasi tipologia contrattuale
- Collaboratori e consulenti
- Fornitori, subfornitori, appaltatori e subappaltatori
- Partner commerciali e di servizi; Joint Venture
- Qualsiasi altro soggetto che agisca in nome o per conto di TK S.r.l.

La conoscenza del presente Codice e il rispetto delle sue disposizioni costituiscono condizione essenziale per l'instaurazione e la continuazione di qualsiasi rapporto con TK S.r.l.

Il Codice è parte integrante dei contratti di lavoro, degli incarichi professionali e dei contratti di fornitura e di servizi, dei raggruppamenti temporanei d'impresa.

2.3 Gerarchia delle fonti e aggiornamento

Il Codice Etico prevale su qualsiasi disposizione contenuta in regolamenti interni o procedure che dovesse entrare in conflitto con esso. In nessun caso la convinzione di perseguire gli interessi aziendali può legittimare il mancato rispetto delle norme del Codice.

Il Codice è approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è soggetto a revisione periodica per garantirne l'adequazione rispetto all'evoluzione normativa, agli standard dei clienti e al contesto di riferimento.

3. PRINCIPI ETICI FONDAMENTALI

Affidabilità

Essere un punto di riferimento stabile per clienti, fornitori, partner e collaboratori. Mantenere gli accordi, rispettare gli impegni e garantire continuità operativa, sono elementi essenziali della nostra identità.

Integrità e onestà

TK e tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano in suo nome, per suo conto o nel suo interesse, ispirano la propria condotta a principi di assoluta integrità morale e onestà intellettuale. Ogni attività deve essere svolta con trasparenza, correttezza e lealtà nei confronti di tutti gli stakeholder: clienti, fornitori, dipendenti, istituzioni, enti e comunità locali.

- Non è tollerata alcuna forma di comportamento sleale, ingannevole, fraudolento o corruttivo
- Ogni operazione deve essere svolta in conformità alla legge e alle norme regolamentari applicabili
- Le relazioni commerciali e d'impresa devono basarsi sulla correttezza e sul merito tecnico-economico.

Rispetto

Promuoviamo un ambiente inclusivo, equo e aperto al dialogo. La considerazione per le persone, per le diversità, per le opinioni e per l'ambiente è da ritenersi un valore imprescindibile. Il rispetto è un principio irrinunciabile che orienta ogni nostra interazione.

Trasparenza

La trasparenza è cardine fondamentale nella gestione dei rapporti con tutti gli stakeholder. Le informazioni fornite da TK, tanto all'interno quanto verso l'esterno, devono essere veritiere, esaurienti, attendibili e non fuorvianti.

- Le registrazioni contabili devono riflettere fedelmente la realtà delle operazioni, secondo i principi e gli standard in vigore
- Nessuna comunicazione deve essere intenzionalmente incompleta o ambigua
- Le relazioni con gli stakeholder devono essere improntate a piena evidenza

Orientamento al cliente

Accogliamo attivamente le richieste e le esigenze dei nostri clienti. Proponiamo soluzioni personalizzate, innovative e ad alto valore aggiunto che soddisfino le necessità. La fidelizzazione del cliente è per noi un obiettivo prioritario e condiviso da tutta l'organizzazione.

Rispetto della legalità

TK rispetta scrupolosamente tutte le leggi e i regolamenti vigenti ottenendo per il sesto anno il Rating di legalità a due ** (stelle su tre) rilasciato dal AGCM Agenzia Garante della Concorrenza e del Mercato, che ne indica il livello etico e reputazionale ed il rispetto di elevati standard di legalità trasparenza e

responsabilità sociale. Il rispetto degli obiettivi di business non giustifica mai la violazione delle norme di legge.

Responsabilità e sostenibilità

TK S.r.l. consapevole che la creazione di valore economico deve essere perseguita in modo sostenibile, nel rispetto dell'ambiente, della comunità e dei diritti umani. Promuove soluzioni sostenibili e investe in responsabilità sociale.

L'efficacia e l'efficienza operativa non è fine a sé stessa, ma strumento per un impatto positivo duraturo su tutti gli stakeholder.

Collaborazione

Credere nel lavoro di squadra, nella condivisione delle competenze e nella sinergia tra le persone, accresce ed intensifica il concetto d'insieme, di motivazione e di inclusione. La collaborazione interna ed esterna è un elemento chiave per affrontare con successo le sfide complesse del nostro settore, in un contesto articolato e composito.

Innovazione

Percepire il cambiamento come opportunità di crescita. Ricerca, sviluppo e tecnologie avanzate ci permettono di migliorare costantemente i nostri processi per anticipare le esigenze del mercato e generare valore attraverso soluzioni all'avanguardia.

Formazione continua

Credere nello sviluppo del capitale umano come leva strategica. Investire nella formazione tecnica e trasversale dei nostri collaboratori, favorisce la crescita professionale e motivazionale in un ambiente dinamico, competente ed eticamente integerrimo.

Questi valori rappresentano l'essenza di TK S.r.l. e costituiscono il **modello etico** che guida ogni nostra decisione, rafforzando il senso di appartenenza e l'impegno comune verso un modello d'impresa responsabile, trasparente e stabile.



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksissemi.com
Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375
web: www.tksistemi.com

4. DIRITTI UMANI E CONDIZIONI DI LAVORO

TK S.r.l. riconosce e rispetta i diritti umani fondamentali sanciti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, dalle Convenzioni dell'ILO e dai Principi Guida ONU su Imprese e Diritti Umani (UNGP). Questo impegno si estende all'intera filiera.

4.1 Parità di Genere Inclusione e pari opportunità

TK S.r.l. garantisce pari opportunità a tutti i collaboratori e si impegna a creare un ambiente di lavoro inclusivo, libero da qualsiasi forma di discriminazione basata su:

- Razza, etnia, colore della pelle, nazionalità o origine
- Genere, identità di genere, orientamento sessuale
- Religione, credo politico o appartenenza sindacale
- Età, stato civile, condizione di disabilità

TK promuove la parità di genere, non applica e non concepisce divari retributivi e tutela la genitorialità.

TK non tollera e vieta molestie fisiche, verbali o psicologiche di qualsiasi natura. Proibisce il ricorso a prestazioni coercitive e pertanto non volontarie

TK si impegna a rimuovere ogni ostacolo alla piena inclusione e valorizzazione della diversità, in linea con i valori di Disuguaglianza, Equità e Appartenenza.

4.2 Libertà di associazione e contrattazione collettiva

TK S.r.l. garantisce e rispetta il diritto dei lavoratori di associarsi liberamente, e di contrattare collettivamente, nel rispetto delle leggi vigenti.

4.3 Autodeterminazione

TK favorisce e agevola l'autodeterminazione lavorativa dei propri dipendenti. Autonomia, competenza e relazioni, permettono libertà di gestione dei tempi. Processi condivisi e un metodo di sistema, valorizzano costantemente il proprio operato. Motivazione intrinseca e relazioni evidenziano un contesto lavorativo che attribuisce valore all'individuo.

4.4 Retribuzione e orario di lavoro

TK S.r.l. applica nel pieno rispetto dei CCNL Metalmeccanico Industria e Edilizia Industria, le retribuzioni ed i benefici previsti.

L'orario di lavoro rispetta i limiti legali e contrattuali; il lavoro straordinario è gestito in autodeterminazione, remunerato in ossequio a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali applicati. I lavoratori hanno diritto a periodi di riposo adeguati.

4.5 Salute e sicurezza sul lavoro

La salute e la sicurezza dei propri lavoratori e di quanti operano nei propri cantieri, è all'apice delle priorità aziendali. Tale impegno non è negoziabile e costituisce una condizione imprescindibile in tutti i contratti con clienti e fornitori.

- Rispetto rigoroso degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 Testo Unico Sicurezza sul Lavoro e s.m.i, nonché delle normative secondarie applicabili

- Formazione e aggiornamenti continui su salute e sicurezza sia per il personale dipendente, che per i subappaltatori
- Procedure di "Stop Work": chiunque ha il diritto e il dovere di interrompere l'attività in caso di condizioni non sicure, senza rischio di ritorsioni
- Programmi di valutazione dei rischi DVR e miglioramento continuo delle misure di prevenzione
- Rispetto delle Life Saving Rules
- Divieto assoluto di assunzione di bevande alcoliche e sostanze stupefacenti durante l'attività lavorativa



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksisistemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksistemi.com

5. ETICA DI IMPRESA E DI BUSINESS E CONFORMITÀ LEGALE

5.1 Anticorruzione

TK S.r.l. adotta una politica di tolleranza zero nei confronti di qualsiasi forma di corruzione, concussione, indebita induzione a dare o promettere utilità e pagamenti facilitativi (tangenti). Tali divieti si applicano sia nei rapporti con la Pubblica Amministrazione sia nei rapporti con Enti Privati.

- È proibito offrire, promettere, dare o accettare, direttamente o tramite terzi, denaro, regali o altri vantaggi indebiti
- I regali e le ospitalità sono ammessi solo se di modico valore (inferiore a € 50,00), come da regime fiscale, conformi agli usi commerciali e mai finalizzati a influenzare decisioni
- Nessun pagamento può essere effettuato a soggetti non registrati o tramite canali non tracciabili
- Sono vietati i cosiddetti "facilitation payments" (pagamenti per accelerare procedure amministrative)

5.2 Prevenzione delle frodi

La frode è un atto di inganno intenzionale messo in atto per ottenere un vantaggio o un profitto illecito a danno di altri.

TK S.r.l. respinge e rigetta qualsiasi tipo di frode e vincola i destinatari del presente Codice Etico alla prevenzione di ogni atto ingannevole e doloso volto a ledere i diritti o il patrimonio altrui.

5.3 Conflitti di interesse

I destinatari del Codice devono evitare situazioni in cui interessi personali o familiari possano influenzare, o anche solo apparire di influenzare, le decisioni aziendali. Ogni potenziale conflitto di interesse deve essere segnalato tempestivamente al superiore diretto e, se del caso tramite segnalazione Whistleblowing

- È vietato detenere interessi economici rilevanti in aziende concorrenti o in aziende fornitrici/clienti senza previa comunicazione
- Le decisioni di acquisto e vendita devono basarsi esclusivamente su criteri oggettivi di qualità, prezzo e affidabilità
- I dipendenti non possono accettare incarichi esterni che siano in conflitto con gli interessi aziendali

5.4 Antitrust e concorrenza

TK S.r.l. in forza del Rating di Legalità attribuito dall'AGCM Agenzia Garante della Concorrenza e del Mercato nell'anno 2020 e riconfermato in data 28 aprile 2026, garantisce il rispetto etico e virtuoso di una competizione basata sul merito nel rispetto delle regole, mantenendo e favorendo ulteriormente il miglioramento degli standard qualitativi e concorrenziali sui mercati. Sono vietati accordi di fissazione dei prezzi, ripartizione dei mercati, boicottaggi e ogni altra pratica anticoncorrenziale.

5.5 Riciclaggio di denaro e finanziamento del terrorismo

Il riciclaggio di denaro è l'insieme di operazioni mirate a dare una parvenza lecita a capitali la cui provenienza è totalmente illecita. Tk contrasta il fenomeno non intrattenendo rapporti con soggetti coinvolti. I flussi finanziari sono totalmente tracciabili ed effettuati sia in uscita che in ingresso tramite canali bancari ufficiali.

TK S.r.l. non intrattiene rapporti con soggetti coinvolti in attività illecite. L'eventuale operazione sospetta deve essere segnalata secondo le procedure interne, alle Istituzioni e agli Enti preposti alle segnalazioni.

5.6 Omaggi, Liberalità, Sponsorizzazioni e Contributi

TK S.r.l. sostiene iniziative sociali e culturali mediante erogazioni liberali e sponsorizzazioni documentate. Tali attività sono finalizzate al miglioramento delle condizioni sociali e ambientali della comunità.

Ogni contributo:

- deve essere approvato da funzionari autorizzati;
- deve essere tracciabile e supportato da idonea documentazione;
- non può in alcun modo costituire uno strumento per influenzare decisioni o ottenere vantaggi illeciti.

6. TUTELA AMBIENTALE E SOSTENIBILITÀ

La tutela dell'ambiente è una responsabilità condivisa e un fattore competitivo strategico, in particolare nel rapporto con gli stakeholder che hanno assunto impegni pubblici di sostenibilità. La riduzione delle emissioni di Gas serra, la conservazione delle risorse naturali, la gestione corretta dei rifiuti e dell'inquinamento sono principi per preservare l'integrità dei processi naturali, anche per il tramite degli investimenti presenti e futuri.

6.1 Conformità normativa ambientale

TK rispetta l'insieme delle normative ambientali applicabili (D.Lgs. 152/2006 e normativa UE) guidata dal Green Deal Europeo, nonché dai requisiti ambientali richiesti dai clienti. Ogni attività è condotta con la massima attenzione alla prevenzione dell'inquinamento, alla gestione dei rifiuti e al controllo delle emissioni.

6.2 Efficienza energetica e riduzione delle emissioni

Coerentemente con la propria specializzazione nel settore impiantistico, TK si impegna a promuovere soluzioni tecniche ad alta efficienza energetica e a ridotto impatto climatico, sia in fase di progettazione sia in fase di installazione degli impianti, nonché per quanto concerne la gestione interna delle proprie attività.

Tali impegni si traducono in:

- Monitoraggio e riduzione progressiva delle emissioni di CO₂ (scope 1 e 2)
- Utilizzo di impianti a fonti rinnovabili e sistemi di efficientamento energetico
- Ricorso a fornitori di energia da fonti rinnovabili ove possibile
- Gestione responsabile dei rifiuti e riduzione degli sprechi
- Uso efficiente delle risorse idriche

6.3 Approccio ESG nella catena di fornitura

Poiché i fattori ESG sono prioritari nella strategia aziendale, questi sono integrati con le performance della catena di fornitura. I risultati della catena di fornitura determinano la capacità dell'azienda di rispettare i propri impegni ESG. I fornitori strategici vengono periodicamente valutati anche su questi parametri.

7. RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDER

7.1 Clienti

I rapporti con i clienti sono ispirati a principi di integrità, trasparenza, qualità e rispetto degli impegni contrattuali. TK S.r.l. si impegna a:

- Fornire servizi e prodotti conformi agli standard tecnici e qualitativi pattuiti;
- Comunicare in modo chiaro, veritiero e tempestivo su qualsiasi questione rilevante;
- Rispettare le clausole di riservatezza delle informazioni ricevute;
- Rispettare i codici etici e i supplier code of conduct dei clienti;
- Operare in conformità alla normativa sulla tutela della concorrenza e del mercato;
- Mantenere comportamenti improntati ai principi di onestà, correttezza e professionalità.

7.2 Fornitori e subappaltatori

La selezione dei fornitori avviene sulla base di criteri oggettivi di affidabilità tecnica, qualità, prezzo, integrità etica, solidità finanziaria.

I compensi corrisposti devono essere sempre

- giustificati, documentabili e coerenti con le condizioni di mercato e con i termini contrattuali stabiliti, nel rispetto del codice appalti ove necessario
- strettamente legati alla prestazione contrattualmente prevista
- versati unicamente alla controparte contrattuale nel rispetto della tracciabilità dei flussi

I compensi non possono essere versati in paesi diversi da quelli di residenza o sede legale delle parti, salvo specifica autorizzazione e motivazione conforme alle normative applicabili.

TK S.r.l. si impegna a:

- Verificare il rispetto degli standard di sicurezza, etici e ambientali da parte dei fornitori;
- Verificare che i fornitori dispongano di strutture, mezzi e risorse adeguate, in linea con i valori, l'immagine e gli standard qualitativi della Società;
- Assolvere al pagamento dei fornitori nei termini e nelle modalità pattuite;
- Non esercitare pressioni indebite o approfittare di posizioni dominanti nei rapporti contrattuali;
- Estendere gli standard etici ai subfornitori, richiedendo l'adesione dei Fornitori e Subappaltatori al presente Codice Etico;
- Documentare ogni fase del processo, assicurando la tracciabilità delle decisioni e la conformità alle procedure interne;
- Agire secondo criteri oggettivi, verificabili e imparziali;
- Rifiutare qualsiasi vantaggio personale, diretto o indiretto, anche solo potenziale.

7.3 Risorse umane

I rapporti tra TK S.r.l. e i propri dipendenti sono fondati su principi quali la fiducia reciproca, il rispetto, la valorizzazione delle competenze individuali, i diritti umani e morali, la parità di genere e le pari opportunità di crescita.

L'impegno costante rileva a:



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksisistemi.com
Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375
web: www.tksistemi.com

- Garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso;
- Assicurare pari opportunità di crescita professionale, indipendentemente da caratteristiche personali;
- Investire nella formazione continua di dipendenti e collaboratori;
- Retribuire equamente i lavoratori nel rispetto della contrattazione collettiva applicata al CCNL Metalmeccanico Industria ed Edilizia Industria;
- Promuovere la partecipazione e la consultazione dei dipendenti in materia di diritti, sostenibilità, salute e sicurezza;
- Proteggere i lavoratori da ritorsioni a seguito di segnalazioni in buona fede.

7.4 Pubblica Amministrazione e Istituzioni

Le relazioni della Società con gli esponenti della Pubblica Amministrazione e delle Autorità di Vigilanza si basano sui principi di correttezza, lealtà e massima trasparenza, nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili.

Nello specifico consideriamo Pubblica Amministrazione tutti gli enti pubblici che permettono il funzionamento della *Res publica* e del personale che dirige e coordina i diversi settori dello Stato, mentre per quanto concerne le Autorità di Vigilanza il presente si riferisce all'AGCM Autorità Garante del mercato e della concorrenza, al Garante per la protezione dei dati personali e della Privacy nel rispetto del GDPR, all'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione in relazione alla prevenzione della corruzione in tutti gli ambiti dell'attività amministrativa.

L'attribuzione del **Rating di Legalità** (2 stelle **) e delle **attestazioni SOA** nelle diverse categorie, garantiscono piena conformità alle normative applicabili e assicurano l'assenza di qualsiasi forma di favoritismo o influenza indebita.

7.5 Ispezioni, controlli e procedimenti giudiziari

In caso di ispezioni e controlli ogni collaboratore deve mantenere un comportamento collaborativo nei confronti del personale preposto, che non arrechi danni a quest'ultimi o a TK stessa. Il comportamento non deve influenzare in maniera illecita il giudizio degli organi di vigilanza.

In caso di eventuali procedimenti giudiziari attribuiti, sia come parte lesa che come parte responsabile, TK è tenuta a mantenere una condotta che non vada in contrasto con quanto esplicitato in precedenza in relazione ai rapporti con gli organi giudiziari né sia volto a condizionare gli stessi.

7.6 Gare pubbliche

L'Etica nell'attività d'impresa è un valore primario ed imprescindibile per la Società. Gli standard di responsabilità sociale ed i protocolli per prevenire la corruzione, tutelare i lavoratori ed i collaboratori, nonché promuovere l'inclusione sono requisiti misurabili e dimostrati dal Rating di Legalità, dalla Certificazione per la Parità di Genere e dalla Trasparenza nella Tracciabilità dei Flussi finanziari che ne certificano l'assoluta estraneità a violazioni di Legge, dai reati di corruzione e/o concussione, ai reati in materia di sicurezza sul lavoro, nonché ai reati legati alle infiltrazioni criminali negli Appalti Pubblici. L'adozione di una condotta integerrima e di una rettitudine morale, e l'applicazione dei

protocolli di legalità, ancorché obbligo di legge sono fattori competitivi e premianti per l'azienda. La cultura della Legalità nelle Gare Pubbliche promuove la formazione dell'etica per uno sviluppo sostenibile delle comunità.

7.7 Politica e Tendenze Politiche

L'azienda si mantiene neutrale nei confronti dei partiti politici e dei loro candidati.

TK S.r.l. non contribuisce a eventi politici di raccolta fondi a livello locale, regionale o nazionale.

Tuttavia, riconosciamo il diritto di tutti i dipendenti e collaboratori, in quanto individui, a partecipare al processo politico al di fuori dell'orario di lavoro ed a proprie spese.



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksisistemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksistemi.com

8. PROTEZIONE DEI DATI E RISERVATEZZA

8.1 Protezione dei dati personali

TK S.r.l. (d'ora in avanti "TK") è consapevole che la gestione della sicurezza informatica è un processo culturale complesso che coinvolge le risorse umane di tutte le unità organizzative dell'azienda. Crediamo che la sicurezza informatica sia la risultante di un insieme di elementi organizzativi, relazionali, fisici e tecnologici, in cui un ruolo determinante è svolto dal fattore umano che incide fortemente nei processi produttivi e che si traduce in una attenzione costante verso i nostri clienti e il miglioramento dei nostri Servizi.

I principi sui quali basiamo il nostro sistema di Sicurezza Informatica sono:

- conformità alla direttiva GDPR e alla norma ISO 27001, intrapresa come scelta ma, soprattutto, come opportunità di crescita aziendale
- protezione delle informazioni secondo il paradigma RID (Riservatezza, Integrità e Disponibilità)
- accesso alle informazioni autorizzato secondo il principio della "necessità di conoscere" di entità identificate
- prevenzione di eventi fraudolenti e accidentali che possano provocare un danno alle informazioni, interpretata come riduzione dei costi aziendali
- adozione di accorgimenti di sicurezza, sin dall'inizio di una qualsiasi attività aziendale e per tutto il suo ciclo di vita (security by design).

Le priorità che il nostro sistema di Sicurezza Informatica deve garantire sono:

1. proteggere le informazioni dei clienti e garantire l'integrità degli asset aziendali critici
2. tutelare la reputazione di TK e controllare le comunicazioni esterne
3. contenere i danni ai sistemi
4. minimizzare i tempi di interruzione delle risorse informatiche.

Per realizzare tali obiettivi ed intenti, TK si impegna a:

- identificare periodicamente e mitigare i rischi che insistono sulla sicurezza informatica
- adottare e documentare politiche di sicurezza informatica, approvate e diffuse in ambito aziendale
- educare i dipendenti a mantenere un comportamento di prevenzione ai rischi
- applicare controlli tecnici, come sistemi anti-malware e metodi di autenticazione robusti.

8.2 Riservatezza delle informazioni aziendali

Tutti i destinatari del Codice sono tenuti a mantenere la riservatezza sulle informazioni riservate o sensibili di cui vengono a conoscenza nello svolgimento delle proprie attività. Tale obbligo persiste anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale per cinque anni, limitatamente alle informazioni non divenute di pubblico dominio.

Informazioni Riservate:

Per «**Informazioni Riservate**» si intendono tutte le informazioni, i dati, i documenti, i disegni, i progetti, le relazioni tecniche, i computi, le offerte economiche, le specifiche, il know-how, le procedure operative, le strategie commerciali, gli elenchi di clienti e fornitori, le condizioni contrattuali, i dati finanziari, i listini prezzi, i codici sorgente, gli algoritmi, le ricette, i metodi di analisi, nonché qualsiasi altra informazione comunicata dalla Parte Divulgante alla Parte Ricevente, in forma cartacea, elettronica, digitale, verbale o con qualsiasi altro mezzo, ivi comprese le informazioni che, nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi, non sono generalmente note o facilmente accessibili agli esperti e agli operatori del settore.

Sono considerate Informazioni Riservate anche le copie, gli estratti, le elaborazioni, le sintesi, le annotazioni e qualsiasi documento derivato dalle Informazioni Riservate.

Le Parti riconoscono che le Informazioni Riservate costituiscono beni di proprietà esclusiva della Parte Divulgante, hanno valore economico in quanto segrete e sono sottoposte a misure ragionevolmente adeguate a mantenerle tali. La Parte Ricevente prende atto che la divulgazione, l'utilizzo o l'acquisizione non autorizzati delle Informazioni Riservate integrano violazione degli obblighi del presente accordo e, ricorrendone i presupposti, degli artt. 98 e 99 c.p.i., nonché atti di concorrenza sleale ai sensi dell'art. 2598, n. 3, c.c.

Obblighi:

- a)** mantenere strettamente riservate tutte le Informazioni Riservate ricevute;
- b)** utilizzare le Informazioni Riservate esclusivamente per le Finalità indicate in premessa;
- c)** non divulgare, distribuire, pubblicare, trasmettere o rendere accessibili a terzi le Informazioni Riservate senza il preventivo consenso scritto della Parte Divulgante;
- d)** adottare tutte le misure di sicurezza fisica, informatica e organizzativa necessarie per garantire la protezione delle Informazioni Riservate con un livello di diligenza almeno pari a quello utilizzato per la tutela delle proprie informazioni confidenziali e comunque non inferiore a uno standard di ragionevole adeguatezza;
- e)** limitare l'accesso alle Informazioni Riservate esclusivamente al personale e agli eventuali collaboratori o consulenti che abbiano effettiva necessità di conoscerle per le Finalità e che siano preventivamente vincolati da obblighi di riservatezza almeno equivalenti a quelli del presente accordo. La Parte Ricevente risponde direttamente, in ogni caso, della violazione di tali obblighi da parte dei soggetti ai quali abbia consentito l'accesso;
- f)** informare immediatamente la Parte Divulgante di qualsiasi accesso non autorizzato, divulgazione accidentale, smarrimento o sottrazione delle Informazioni Riservate di cui venga a conoscenza, fornendo tutti i dettagli rilevanti e adottando ogni misura necessaria per limitare il danno.

Esclusioni:

Gli obblighi di riservatezza non si applicano alle informazioni che la Parte Ricevente fornisca prova documentale di:

- a)** essere già di pubblico dominio al momento della divulgazione senza violazione del presente accordo;
 - b)** essere divenute di pubblico dominio successivamente per causa non imputabile alla Parte Ricevente né a soggetti cui la stessa abbia consentito l'accesso;
 - c)** essere già documentalmente e legittimamente in possesso della Parte Ricevente prima della loro comunicazione;
 - d)** essere state ottenute legittimamente da terzi non soggetti a obblighi di riservatezza e senza che tale acquisizione costituisca violazione di diritti della Parte Divulgante;
 - e)** dover essere divulgate in forza di un obbligo di legge o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria o amministrativa competente. In tal caso la Parte Ricevente dovrà: (i) informare preventivamente e per iscritto la Parte Divulgante, salvo che ciò sia espressamente vietato dalla legge o dal provvedimento; (ii) limitare la divulgazione alle sole informazioni strettamente richieste; (iii) cooperare con la Parte Divulgante per esperire ogni ragionevole rimedio a tutela della riservatezza.
- L'onere di provare la sussistenza di una causa di esclusione grava integralmente sulla Parte Ricevente.

Violazione dell'accordo:

In caso di violazione, anche solo tentata, di uno qualsiasi degli obblighi previsti dal presente accordo, la Parte Ricevente sarà tenuta a corrispondere alla Parte Divulgante, a titolo di penale ai sensi dell'art. 1382 c.c., l'importo di € 5.000,00 per ciascuna violazione accertata, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

Ferma restando la penale di cui al comma la Parte Ricevente sarà responsabile di ogni danno, diretto e indiretto, derivante dalla violazione degli obblighi previsti dal presente accordo e sarà tenuta a risarcire integralmente la Parte Divulgante, ivi compresi il lucro cessante, il danno all'immagine e alla reputazione commerciale, i costi sostenuti per le indagini e l'assistenza legale.

In caso di violazione, la Parte Divulgante ha altresì il diritto di richiedere al Giudice competente i provvedimenti d'urgenza di cui all'art. 700 c.p.c., nonché i provvedimenti cautelari previsti dagli artt. 124 e seguenti c.p.i. e dall'art. 2599 c.c., ivi compresi l'inibitoria, il sequestro e la distruzione dei materiali contenenti le Informazioni Riservate.

Le Parti riconoscono espressamente che qualsiasi violazione degli obblighi di riservatezza costituisce inadempimento di non scarsa importanza ai sensi dell'art. 1455 c.c. e legittima la Parte Divulgante a risolvere il presente accordo e qualsiasi altro rapporto contrattuale in essere con la Parte Ricevente.

8.3 Utilizzo responsabile dei beni aziendali

Ciascun destinatario è tenuto a utilizzare con diligenza, responsabilità e rispetto delle disposizioni aziendali i beni e le risorse messi a disposizione da TK S.r.l., evitando usi impropri, sprechi, danneggiamenti o impieghi estranei all'attività lavorativa.

Le dotazioni aziendali, quali veicoli, telefoni, computer, dispositivi mobili, attrezzature, account, posta elettronica, connessioni Internet, software e sistemi informatici, devono essere utilizzate esclusivamente per finalità professionali, nel rispetto delle istruzioni ricevute e delle policy aziendali.

In particolare, è richiesto di:

- custodire con cura le attrezzature e utilizzarle secondo le relative istruzioni;
- proteggere password, credenziali e codici di accesso, che sono personali e non devono essere comunicati ad altri o conservati in luoghi accessibili;
- bloccare il computer quando ci si allontana dalla postazione;
- prestare attenzione a e-mail, SMS, link e allegati provenienti da mittenti sconosciuti o sospetti;
- collegare dispositivi USB o altri supporti esterni soltanto se affidabili e autorizzati;

archiviare i documenti di lavoro esclusivamente negli spazi aziendali autorizzati, evitando il salvataggio su dispositivi personali, sul desktop locale o su servizi cloud non approvati;
utilizzare la VPN aziendale esclusivamente per il tempo necessario allo svolgimento dell'attività;
rispettare le procedure aziendali relative alla sicurezza informatica, alla protezione dei dati e alla riservatezza delle informazioni.

È vietato:

sottrarre, copiare, trasferire o conservare dati aziendali su dispositivi, account o spazi personali senza preventiva autorizzazione;
utilizzare la posta elettronica, i dispositivi e le altre risorse aziendali per scopi personali o comunque estranei all'attività lavorativa;
installare software, applicazioni, estensioni, dispositivi o servizi non autorizzati;
divulgare credenziali o consentire ad altri l'utilizzo dei propri account;
accedere senza autorizzazione a dati, sistemi o informazioni riservate di TK S.r.l., dei clienti o di terzi;
adottare comportamenti diretti a compromettere, alterare o danneggiare sistemi informatici, dispositivi, reti o informazioni;
inserire dati personali, aziendali o riservati in siti, piattaforme o servizi non autorizzati o di dubbia affidabilità.

Qualsiasi smarrimento, furto, danneggiamento o utilizzo anomalo di beni aziendali, nonché ogni perdita, divulgazione accidentale o possibile compromissione di dati, credenziali e informazioni, deve essere comunicato immediatamente all'Ufficio IT e al proprio Responsabile.

Ogni destinatario è tenuto a collaborare attivamente alla protezione del patrimonio materiale e informativo di TK S.r.l., segnalando tempestivamente eventuali anomalie, vulnerabilità o comportamenti potenzialmente dannosi.

8.4 Proprietà intellettuale

TK S.r.l. rispetta i diritti di proprietà intellettuale propri e altrui. Sono vietati la riproduzione, l'uso o la divulgazione non autorizzata di know-how, brevetti, marchi, software e qualsiasi altro asset intellettuale appartenente a clienti, fornitori o terzi.



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksisistemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksistemi.com

9. INTELLIGENZA ARTIFICIALE

TK S.r.l. riconosce nell'Intelligenza Artificiale (IA) uno strumento capace di migliorare l'efficienza, la qualità del lavoro, lo sviluppo delle competenze ed i servizi offerti ai clienti. La sua adozione deve tuttavia avvenire secondo un approccio responsabile, sicuro e centrato sulla persona, in coerenza con la normativa vigente e con i principi aziendali di integrità, trasparenza e tutela delle informazioni.

L'utilizzo dell'IA deve rispettare i seguenti principi:

- **responsabilità umana:** l'IA costituisce uno strumento di supporto e non sostituisce il giudizio professionale, la competenza e la responsabilità delle persone;
- **sicurezza e riservatezza:** devono essere protetti i dati aziendali, personali e dei clienti/collaboratori, il know-how, le credenziali, le configurazioni tecniche e ogni altra informazione riservata;
- **affidabilità:** i contenuti generati dall'IA devono essere verificati criticamente prima del loro utilizzo, poiché possono risultare inesatti, incompleti, non aggiornati o non adeguati al contesto;
- **trasparenza:** l'impiego dell'IA non deve essere occultato quando la sua conoscenza sia rilevante per clienti, fornitori, pubbliche amministrazioni o altre parti interessate;
- **equità e inclusione:** l'IA non deve essere utilizzata in modo discriminatorio o lesivo della dignità, dei diritti e delle libertà delle persone;
- **tutela della proprietà intellettuale:** devono essere rispettati i diritti d'autore, i vincoli contrattuali e i diritti di proprietà industriale e intellettuale di TK e di terzi;
- **proporzionalità e sostenibilità:** gli strumenti di IA devono essere utilizzati quando effettivamente utili, tenendo conto anche del loro impatto sociale ed ambientale.

TK valuta preventivamente l'affidabilità, la sicurezza e le modalità di trattamento dei dati degli strumenti di IA impiegati in ambito aziendale. Non è consentito utilizzare strumenti non autorizzati o inserire nei sistemi di IA informazioni riservate, dati personali o contenuti la cui diffusione possa arrecare danno all'Azienda o a terzi.

Le decisioni che possono produrre conseguenze significative sulle persone, sui rapporti di lavoro, sulla sicurezza, sui diritti o sugli interessi dei clienti non possono essere affidate esclusivamente a sistemi automatizzati, ma devono essere sottoposte a un'effettiva supervisione e valutazione umana.

Tutti i destinatari del presente Codice sono tenuti a utilizzare l'Intelligenza Artificiale nel rispetto della specifica **Policy aziendale per l'utilizzo dell'IA**, delle procedure interne e della normativa applicabile, con particolare riferimento alla protezione dei dati personali, alla sicurezza delle informazioni e al Regolamento europeo sull'Intelligenza Artificiale. L'impostazione è coerente con l'approccio antropocentrico e affidabile previsto dall'AI Act – Regolamento (UE) 2024/1689



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksissemi.com
Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375
web: www.tksistemi.com

10. AGIRE CORRETTAMENTE E FARE SCELTE OPPORTUNE

Ognuno di noi ha la responsabilità di fare scelte opportune nel rispetto del contesto in cui opera. Tuttavia, a volte ci si trova di fronte a dilemmi che non hanno una risposta evidente.

Qualora non fossimo sicuri nel porre in essere una decisione, in una qualsiasi situazione, prima di agire serve valutare:

- a. La comprensione dei rischi e le implicazioni della decisione
- b. La legalità della decisione
- c. L'onestà e la correttezza
- d. Le conseguenze positive sul soggetto decisore e sull'azienda

In caso di dubbio o perplessità chiediamo consiglio ed esprimiamo le nostre preoccupazioni, e nel caso in cui si ritenga che il Codice sia stato o stia per essere violato, rivolgiamoci ai referenti.:

- Parlandone con la persona coinvolta
- Parlandone con il nostro manager o con le Risorse umane
- Utilizzando il sistema di segnalazione (Whistleblowing)

11. COMUNICAZIONE E FORMAZIONE

11.1 Diffusione del Codice

TK S.r.l. si impegna a garantire la massima diffusione del presente Codice. Ogni destinatario riceverà una copia del Codice all'atto dell'instaurazione del rapporto e dovrà sottoscrivere una dichiarazione di presa visione e accettazione. Il Codice è pubblicato sul sito web aziendale ed è accessibile a tutte le parti interessate.

11.2 Formazione e Informazione

TK S.r.l. predispone programmi di formazione e informazione periodica per dipendenti e collaboratori, con particolare attenzione a:

- Contenuti e prescrizioni del Codice Etico
- Normativa anticorruzione
- Salute e sicurezza sul lavoro
- Protezione dei dati personali (GDPR)
- Rispetto dei diritti umani e della Parità di Genere
- Standard ambientali ed ESG

11.3 Fornitori e partner

I fornitori e i partner commerciali saranno informati della sussistenza e del contenuto del presente Codice.

Il Codice Etico è vincolante per tutti i destinatari, interni ed esterni a TK S.r.l., inclusi dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner commerciali e tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo, operano per conto o nell'interesse della Società.



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatsrl@legalmail.it | e-mail: info@tksisistemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksistemi.com

12. SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI (WHISTLEBLOWING)

TK S.r.l. esorta tutti i destinatari del Codice a segnalare in buona fede qualsiasi comportamento che possa costituire una violazione del Codice, della legge o delle procedure interne.

TK ha adottato un sistema di segnalazione riservata delle violazioni (whistleblowing), in linea con il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24 (recepimento della Direttiva UE 2019/1937).

Il sistema di segnalazione copre le violazioni di disposizioni normative nazionali o europee che ledono l'integrità dell'ente (illeciti amministrativi, contabili, civili o penali) o i diritti individuali, nonché le violazioni delle disposizioni del presente Codice Etico.

12.1 Canali di segnalazione

Le segnalazioni possono essere effettuate attraverso i seguenti canali:

- Modulo di segnalazione disponibile sul sito ufficiale www.tksistemi.com
- E-mail riservata:
 - pdg.comitato@tksistemi.com (PdR 125)
 - m.pozzi@tksistemi.com – e.gualdoni@tksistemi.com – n.massarenti@tksistemi.com (WHISTLEBLOWING)
- Comunicazione scritta inserita in busta chiusa e depositata nell'apposita cassetta rossa situata nell'area break.

12.2 Tutela del segnalante

TK S.r.l. assicura la massima riservatezza sull'identità del segnalante e sul contenuto della segnalazione.

Non è tollerata alcuna forma di ritorsione, discriminazione o sanzione nei confronti di chi effettua segnalazioni in buona fede, anche qualora i fatti non vengano successivamente confermati.

Ogni segnalazione viene trattata con la massima riservatezza e secondo principi di imparzialità e tutela del segnalante. Qualora la segnalazione riguardi uno o più componenti del Comitato guida, la relativa gestione e valutazione viene affidata a un soggetto indipendente, individuato nei titolari effettivi delle quote societarie, al fine di garantire autonomia, obiettività ed assenza di conflitti di interesse nel processo di gestione della segnalazione.

13. SANZIONI E VIOLAZIONI

La mancata osservanza del Codice Etico, nonché dei principi e delle regole in esso contenuti, può compromettere il rapporto fiduciario tra la Società e i soggetti coinvolti, ed è pertanto soggetta a valutazione, e qualora necessario, a provvedimenti disciplinari o contrattuali, secondo quanto previsto dal sistema normativo e regolamentare interno.

13.1 Dipendenti e collaboratori interni

Le violazioni possono dare luogo a provvedimenti disciplinari, tra cui:

- Richiamo scritto;
- Sospensione dal servizio;
- Licenziamento per giusta causa o giustificato motivo;
- Richiesta di risarcimento dei danni subiti da TK S.r.l.;

Le sanzioni sono adottate nel rispetto dello Statuto dei Lavoratori (L. 300/1970) e del CCNL Metalmeccanico Industria e Edilizia Industria.

13.2 Fornitori, collaboratori esterni e partner

Nei confronti di fornitori, consulenti, collaboratori e partner, le violazioni possono comportare:

- Risoluzione immediata del contratto per inadempimento (clausola risolutiva espressa);
- Esclusione dagli elenchi fornitori e dai futuri processi di selezione;
- Richiesta di risarcimento dei danni.

Le clausole contrattuali relative al rispetto del presente Codice e degli eventuali Codici Etici dei clienti finali sono parte integrante di ogni contratto di fornitura. La loro violazione costituisce inadempimento grave.

14. AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

14.1 Tenuta della contabilità, bilancio e flussi finanziari

TK S.r.l. si impegna a rappresentare in modo veritiero, trasparente e corretta la propria situazione economica, patrimoniale e finanziaria nel rispetto dei principi contabili che guidano al bilancio d'esercizio.

Sono espressamente vietate:

- la registrazione di operazioni false, ingannevoli o incomplete;
- l'emissione o l'utilizzo di fatture per operazioni inesistenti;
- l'omissione di dati rilevanti ai fini della chiarezza e trasparenza delle scritture contabili.

Tutti i soggetti coinvolti – amministratori, revisori, impiegati amministrativi e contabili – sono personalmente responsabili della veridicità, correttezza e trasparenza delle operazioni e delle registrazioni contabili.

Il procedimento adottato è un sistema amministrativo-contabile affidabile, progettato per rappresentare in modo accurato i fatti di gestione. Sono inoltre previste procedure interne di controllo atte a garantire:

- il rispetto dei principi di inerenza e competenza;
- che ogni operazione sia autorizzata, registrata, verificabile e coerente con la documentazione giustificativa e con le finalità aziendali.

14.2 Revisione e aggiornamento del Codice

Il presente Codice viene revisionato almeno ogni tre anni, ovvero in caso di significative variazioni normative, cambiamenti o evoluzione degli standard di riferimento. Ogni aggiornamento è approvato dal Consiglio di Amministrazione e comunicato tempestivamente a tutti i destinatari.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico è adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione di TK S.r.l. ed entra in vigore con effetto immediato.

Copia del presente Codice è consegnata a ciascun dipendente e collaboratore, è inserita nel contratto di fornitura con i partner ed è disponibile sul sito web aziendale www.tksistemi.com.



TK S.r.l.

S. P. per Novara 3 - 28068 Romentino (NO)
P.IVA/R.I. 02460550037 R.E.A. NO - 237742
Cap. Soc. €125.000,00 i.v.



PEC: societatksrl@legalmail.it | e-mail: info@tksistemi.com

Tel: 0321.1785374 | 0321.867950 | Fax: 0321.1785375

web: www.tksistemi.com